Trójstronne umowy szkoleniowe

Autor: Przemysław Krokos Data publikacji: 06.08.2019

Trójstronne umowy szkoleniowe

Trójstronna umowa szkoleniowa (TUS) zawierana jest na podstawie art. 40 ust. 2e *ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, pomiędzy starostą, pracodawcą i instytucją szkoleniową i dotyczy sfinansowania przez urząd pracy szkolenia dla osób bezrobotnych w odpowiedzi na zgłoszone zamówienie pracodawcy, który zobowiąże się do zatrudnienia jego uczestników. TUS umożliwiają wyposażenie bezrobotnych kandydatów do pracy w wiedzę i umiejętności w pełni dopasowane do wymagań stanowisk pracy w firmie.

O podpisanie trójstronnej umowy szkoleniowej mogą ubiegać się wszyscy pracodawcy, w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają zatrudnić osoby skierowane przez urząd pracy na szkolenie na podstawie tej umowy.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy pracodawca to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one, co najmniej jednego pracownika. Nie jest pracodawcą osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika.

Zgodnie z art. 40 ust. 2g ustawy o promocji (…) finansowanie kosztów szkolenia organizowanego w ramach TUS udzielane pracodawcy prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowi pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa UE dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Pracodawca zainteresowany szkoleniem w ramach TSU składa w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej wniosek wraz z zobowiązaniem do zatrudnienia bezrobotnych skierowanych na szkolenia na okres co najmniej 7 miesięcy w trakcie lub po ukończeniu szkolenia lub po zdaniu egzaminu, jeżeli został przeprowadzony.

Finansowanie kosztów szkolenia organizowanego w ramach trójstronnej umowy szkoleniowej stanowi pomoc udzielną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*. Pracodawca- beneficjent pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w prawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018, poz. 362) do wniosku musi
dołączyć:

1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust.2 pkt 1 i 2 ww. ustawy *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*;

2) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ww. ustawy *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*.

Limit pomocy de minimis stanowi równowartość 200 tys. euro w okresie trzech kolejnych lat obrotowych.

Wzory formularzy niezbędnych do przekazania powyższych informacji dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów www.uokik.gov.pl w zakładce pomoc publiczna/ informacje dodatkowe/ formularze informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc.

Wnioski pracodawców są rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich wpływu i w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku pracodawca zostaje poinformowany o sposobie jego rozpatrzenia. W przypadku gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny zostaje wyznaczony pracodawcy 7 dniowy termin na jego uzupełnienie.

Urząd pracy wyłania instytucję szkoleniową w oparciu o wskazane przez pracodawcę informacje dot. zakresu umiejętności, uprawnień, kwalifikacji do uzyskania w wyniku szkolenia, terminu i miejsca szkolenia.

Urząd pracy może wziąć pod uwagę preferencje pracodawcy odnośnie organizatora szkolenia tylko wtedy, jeśli pozwala na to tryb wyłonienia instytucji szkoleniowej realizującej szkolenie.

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2018 poz. 1265 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 667);

Szczegółowe informacje można uzyskać w pok. 320, nr tel. 52 3592 443 oraz pok. 334, nr tel. 52 3592 445.

Załączniki

wniosek TUS 2024.docx (docx, 140 KB)
Klauzula informacyjna dla przedsiębiorców.doc (doc, 528 KB)
Klauzula informacyjna dla przedsiębiorców.doc (doc, 528 KB)
oświadczenie pracodawcy - zał. 1.docx (docx, 33 KB)
oświadczenie pracodawcy - zał. 2.docx (docx, 40 KB)
oświadczenie pracodawcy - zał. 3.docx (docx, 42 KB)
Formularz_informacji_przedstawianych_przy_ubieganiu_sie_o_pomoc_de_minimis_-_rozporzadzenie_KE_nr_1407_2013_(obowiazuje_od_dnia_15112014) — kopia.xlsx (xlsx, 79 KB)