

Koronawirus. Jak zarejestrować się w urzędzie pracy

Autor: Przemysław Krokos Data publikacji: 22.01.2021

Sytuacja epidemiczna związana z pandemią koronawirusa w znaczący sposób odmieniła naszą rzeczywistość, która jeszcze do niedawna wydawała się nam wszystkim tak oczywista, pewna i stała. Jakże się myliliśmy! Zupełnie nowe okoliczności, z którymi przychodzi nam się obecnie mierzyć istotnie wpłynęły na nasze funkcjonowanie chyba we wszystkich obszarach życia. Zmieniło się także działanie administracji publicznej, w tym urzędów pracy. Nagle, wraz z zamknięciem urzędów ciężar obsługi interesantów został przeniesiony na usługi świadczone drogą elektroniczną. Zdajemy sobie sprawę z tego, że czasami rozwiązanie to rodzi pewne problemy. Jedną z najczęściej poruszanych kwestii w rozmowach z naszymi klientami, jest pytanie o sposób rejestracji w urzędzie. Zatem w jaki sposób skutecznie zarejestrować się w urzędzie pracy? Odpowiedź na to pytanie staramy się przedstawić Państwu w niniejszym artykule.



WYŁĄCZONA BEZPOŚREDNIA OBSŁUGA KLIENTÓW

Przypomnijmy, od 19 października 2020 r. w związku z opisanymi okolicznościami oraz troską o zdrowie klientów i pracowników naszego urzędu już po raz kolejny wprowadzone zostały istotne ograniczenia dotyczące obsługi interesantów. Od tego dnia wszystkie zadania powierzone Powiatowemu Urzędowi Pracy w Inowrocławiu świadczone są z wyłączeniem bezpośredniej obsługi klientów.

Odpowiednio wcześniej informowaliśmy Państwa o tym fakcie w komunikacie, w treści którego opisaliśmy m.in. [sposoby załatwiania spraw w urzędzie](#).

Jak zostało wspomniane jedną z najbardziej palących kwestii jest rejestracja w urzędzie pracy. Dlatego w niniejszym artykule po raz kolejny pragniemy przybliżyć Państwu metody skutecznego uzyskania statusu osoby bezrobotnej.

JAKIE DOKUMENTY WYMAGANE SĄ PODCZAS REJESTRACJI W URZĘDZIE PRACY

Zanim jednak omówimy dostępne metody rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu warto przypomnieć sobie jakie dokumenty są wymagane podczas tego procesu.

W tym celu rekomendujemy Państwu lekturę artykułu, w którym przedstawiony został [katalog dokumentów wymaganych podczas rejestracji](#). Jest to katalog niezależny od wybranej przez Państwa metody rejestracji.

REJESTRACJA ELEKTRONICZNA NA PRACA.GOV.PL

Rekomendujemy Państwu korzystanie z usług elektronicznych świadczonych przez urzędy pracy. Na <https://www.praca.gov.pl> znajdziecie Państwo szeroki wachlarz spraw możliwych do załatwienia w urzędzie pracy za pośrednictwem Internetu.

Rodzaje formularzy udostępnionych na [praca.gov.pl](https://www.praca.gov.pl) opisaliśmy szczegółowo w artykule pt. „[Skorzystaj z możliwości zdalnego załatwienia sprawy! Poznaj elektroniczne usługi urzędów pracy](#)”.

Na [praca.gov.pl](https://www.praca.gov.pl) możecie Państwo dokonać pełnej rejestracji w urzędzie pracy. Cały proces odbywa się zdalnie i nie wymaga od Państwa konieczności stawiennictwa w urzędzie.

Zwracamy Państwa uwagę na fakt, aby korzystać z możliwości **pełnej rejestracji (Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy)**. Prosimy nie wybierać opcji **prerejestracji (Zgłoszenie do rejestracji w powiatowym urzędzie pracy)**, która polega wyłącznie na zarezerwowaniu terminu wizyty i wymaga od Państwa dokończenia procesu rejestracji na miejscu w urzędzie, co obecnie z opisanych wcześniej powodów nie jest możliwe.

Metoda rejestracji



Zgłoszenie do rejestracji w powiatowym urzędzie pracy

Ten tryb rejestracji nie wymaga podpisania wniosku o dokonanie rejestracji wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Dokumenty wymagane do rejestracji należy dostarczyć podczas wizyty w powiatowym urzędzie pracy.



Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy

Ten rodzaj rejestracji nie wymaga wizyty w urzędzie. Do wniosku o dokonanie rejestracji konieczne jest dołączenie wszystkich zeskanowanych dokumentów wymaganych do rejestracji. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

PROFIL ZAUFANY

Przypominamy, że aby skutecznie załatwić sprawę w urzędzie przy wykorzystaniu usług elektronicznych opisanych wyżej, musicie Państwo potwierdzić swoją tożsamość, np. za pomocą [profilu zaufanego](#).

Profil zaufany najłatwiej uzyskacie Państwo korzystając z usług bankowości elektronicznej oferowanych przez bank. Taki profil w prosty sposób możecie założyć bez wychodzenia z domu, gdyż Państwa tożsamość została już zweryfikowana przez bank.

W celu utworzenia profilu zaufanego po zalogowaniu się na stronie banku należy odszukać sekcję dotyczącą usługi zakładania takiego profilu.

REJESTRACJA TRADYCYJNA

Ze względu na pojawiające się niekiedy problemy związane z elektroniczną rejestracją zdecydowaliśmy się tymczasowo udostępnić Państwu wzór wniosku o rejestrację w wersji edytowalnej. (Plik został dołączony do artykułu).

We wniosku – pod rygorem pozostawienia go bez rozpatrzenia – należy podać aktualny numer telefonu. To bardzo ważne, gdyż nasi pracownicy będą się z Państwem kontaktować pod wskazanym numerem.

Przypominamy, że do wniosku należy dołączyć wszystkie **dokumenty wymagane podczas rejestracji**.

Wniosek należy przesłać na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu lub pozostawić w skrzynce podawczej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Skrzynka podawcza została wystawiona w siedzibie urzędu (wejście oznaczone **literą „E”**).

Dostęp do skrzynki podawczej możliwy jest **od poniedziałku do piątku** w godzinach **od 7:00 do 15:00**.

W przypadku problemów z wypełnieniem wniosku prosimy o kontakt telefoniczny z naszymi pracownikami. <https://inowroclaw.praca.gov.pl/spis-telefonow>.

Jeżeli zaobserwowałeś u siebie objawy wskazujące na zarażenie koronawirusem zadzwoń na infolinię 800 190 590.

Dowiedz się więcej o koronawirusie: www.gov.pl/koronawirus

Załączniki

(1)Rejestracja bezrobotnego - wniosek 16.10.2020.docx (docx, 28 KB)