ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM/DZIEĆMI DO LAT 7 LUB OSOBĄ ZALEŻNĄ

*** Za osobę samotnie wychowującą dziecko** uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo osobą, w stosunku do której orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów.
Za osobę samotnie wychowująca dzieci uważa się również osobę pozostająca w związku *małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności* - art.6 ust. 5 ustawy z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. tj. z 2010 r. Nr 51, poz. 307 z późn. zm).

** **Za osobę zależną** uznaje się osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą objętą usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym art.2 ust. 21 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn.zm.).

ZASADY OGÓLNE:

Kryteria dokonywania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną określone w art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy(tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn.zm.).

Starosta może, **po udokumentowaniu poniesionych kosztów**, zrefundować koszty opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną osobie bezrobotnej, która spełnia łącznie następujące warunki:

- *samotnie wychowuje co najmniej jedno dziecko do lat 7* lub opiekuje się osobą zależną***
- *podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub zostanie skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,*
- *osiągnie z tego tytułu miesięcznie przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę.*

1. Osoba bezrobotna zainteresowana uzyskaniem refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną składa wniosek z odpowiednimi załącznikami do Starosty za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.
2. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną dokonuje się na wniosek osoby uprawnionej.
3. Wnioski wraz z załącznikami składa się w kancelarii PUP w Inowrocławiu lub przesyła pocztą.
4. Osoba ubiegającą się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną zostaje powiadomiona o przyznaniu lub odmowie dokonania zwrotu w/w kosztów w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami.

ZASADY SZCZEGÓŁOWE

1. Refundacja przyznawana jest na:
   - okres do 6 miesięcy w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
   - lub na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
2. Wniosek należy złożyć **nie później niż do 30 dni od daty podjęcia zatrudnienia**, rozpoczęcia stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
3. Refundacja następuje do wysokości uzgodnionej, **nie wyższej jednak niż połowa kwoty zasiłku** na każde dziecko lub osobę zależną, na opiekę których poniesiono koszty.
4. Refundacja za niepełny miesiąc jest naliczana proporcjonalnie do liczby dni, za które przysługuje refundacja.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Podstawą przyznania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną jest złożenie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami:

1. Kserokopie aktu urodzenia,
2. Kserokopia decyzji ZUS o uznaniu za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji – dotyczy opieki nad osoba zależną,
3. Kserokopia umowy o pracę lub umowy innej pracy zarobkowej,
4. Kserokopia sentencji wyroku (separacja, rozwód) lub kserokopia aktu zgonu współmałżonka,
5. Zaświadczenie zakładu penitencjarnego o odbywaniu kary pozbawienia wolności przez współmałżonka,
6. Zaświadczenie potwierdzająco pobyt dziecka do lat 7 w przedszkolu, żłobku, placówce opiekuńczej itp. lub kopia umowy cywilno – prawnej zawartej np. z opiekunką, potwierdzona w ZUS o zgłoszeniu do ubezpieczenia społecznego,
7. Dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego,
8. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty z tytułu opieki nad dzieckiem lub osobą zależna,
9. Inne dokumenty wymagane do ustalenia stanu faktycznego.

Refundacja kosztów, o których mowa w niniejszym regulaminie przyznawana jest fakultatywnie do momentu wyczerpania środków finansowych z Funduszu Pracy przeznaczonych na realizację zadania w danym roku budżetowym.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu może rozpatrzyć wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną bez uwzględnienia niniejszych zasad.

Z niniejszym regulaminem obowiązany jest zapoznać się każdy zainteresowany, ubiegający się o pomoc.